

ВСЕРОССИЙСКАЯ ОЛИМПИАДА ШКОЛЬНИКОВ

Утверждены на заседании Центральной
предметно-методической комиссии
по географии
(Протокол № 10 от 22 ноября 2019 г.)

Требования
к проведению регионального этапа
Всероссийской олимпиады школьников
по географии
в 2019/20 учебном году
(для организаторов и членов жюри)

Москва 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ФУНКЦИИ ОРГКОМИТЕТА И ЖЮРИ РЕГИОНАЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ ПО ГЕОГРАФИИ.....	4
3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОЛИМПИАДЫ.....	7
4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СОСТЯЗАНИЯ.....	8
5. ОПИСАНИЕ ЗАДАНИЙ ОЛИМПИАДЫ.....	9
6. ПОРЯДОК РАЗБОРА ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ И ПОКАЗА РАБОТ	10
7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕРКИ ЖЮРИ ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ	12
8. ПОРЯДОК ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ОЛИМПИАДЫ.....	13
Приложение 1.....	15
Приложение 2.....	19
Приложение 3.....	20
Приложение 4.....	21
Приложение 5.....	22

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие требования к проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по географии (далее – Олимпиада) разработаны в соответствии с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1252 от 18 ноября 2013 г., и с изменениями, утвержденными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации № 249 от 17 марта 2015 г., № 1488 от 17 декабря 2015 г., № 1435 от 17 ноября 2016 г.

1.2. Основные цели регионального этапа Олимпиады - развитие у школьников творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности в области географии; поддержка одарённых детей; выявление и поощрение школьников, увлекающихся географией; отбор школьников в субъектах Российской Федерации для участия в заключительном этапе Всероссийской олимпиады по географии, популяризация географической науки

1.3. Региональный этап Олимпиады проводится в один день, в сроки, установленные приказом Министерства просвещения РФ.

1.4. Организаторами регионального этапа Олимпиады являются органы государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие управление в сфере образования.

Организаторы регионального этапа Олимпиады вправе привлекать к его проведению образовательные и научные организации, учебно-методические объединения, государственные корпорации и общественные организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.5. К участию в региональном этапе Олимпиады допускаются школьники, отобранные по результатам муниципального этапа олимпиады в параллелях 9, 10 и 11 классов. Порядок отбора участников регионального этапа Олимпиады определяется на основе действующих нормативных документов Минпросвещения России.

1.6. Школьники с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) имеют равные возможности участия в региональном этапе Олимпиады, вся необходимая для их участия инфраструктура (в соответствии с типом ОВЗ) обеспечивается оргкомитетом Олимпиады.

1.7. Рабочим языком проведения регионального этапа Олимпиады является русский язык.

1.8. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается¹.

¹ Часть 2 статьи 77 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; №30, ст. 4036).

2. ФУНКЦИИ ОРГКОМИТЕТА И ЖЮРИ РЕГИОНАЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ ПО ГЕОГРАФИИ

2.1. Для обеспечения проведения регионального этапа Олимпиады в субъектах Российской Федерации создаются организационные комитеты (далее – Оргкомитеты) и жюри.

2.2. Оргкомитеты регионального этапа Олимпиады в субъектах Российской Федерации формируются из представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования в регионах, учреждений среднего и высшего профессионального образования, научно-исследовательских институтов географического профиля, Российской ассоциации учителей географии и иных профессиональных сообществ учителей географии, региональных отделений Русского географического общества.

2.3. Оргкомитету регионального этапа Олимпиады рекомендуется проведение интеллектуального состязания в соответствии с настоящими требованиями, а также:

- обеспечить **неразглашение** олимпиадных заданий и методических рекомендаций по проверке и оцениванию ответов;

- обеспечить тиражирование олимпиадных заданий и методических рекомендаций по проверке и оцениванию ответов в необходимом количестве и качестве (картографические и иные иллюстрации должны тиражироваться в строгом соответствии с требованиями, предъявляемыми их разработчиками, без потери качества изображения);

- если к участию в региональном этапе зарегистрированы школьники с ОВЗ, то оргкомитет совместно с председателем жюри принимает решение о тиражировании комплекта участника с необходимыми техническими изменениями (увеличение шрифта, повышение контрастности, конвертация текста в шрифт Брайля, рельефное отображение карт и пр., не допуская искажения содержания), соответствующими ОВЗ участника, обеспечивающими таким школьникам возможность участия;

- обеспечить всем участникам (в том числе участникам с ОВЗ) равные возможности и условия с предоставлением для каждого участника регионального этапа Олимпиады отдельного рабочего места, которое соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам;

- информировать заблаговременно всех участников о необходимости наличия канцелярских принадлежностей согласно п. 3.3 или обеспечить участников соответствующими канцелярскими принадлежностями;

- обеспечить **невозможность** использования участниками Олимпиады принесённых (привезённых) с собой энциклопедических изданий и справочников, географических карт,

атласов, персональных компьютеров, коммуникаторов, мобильных телефонов, смартфонов, средств фото- и видеофиксации и прочих бумажных, электронных и механических носителей информации, равно как и средств передачи информации на расстояние;

- настоятельно рекомендуется обеспечить видеозапись всего хода мероприятия во всех аудиториях (классах, кабинетах), где участники выполняют задания Олимпиады;

- предоставить каждому участнику Олимпиады комплект заданий, включающий титульный лист, необходимые иллюстративные материалы, а также черновики;

- провести инструктаж для участников регионального этапа Олимпиады;

- обеспечить получение согласия от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в данном этапе Олимпиады на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребёнка, а также его олимпиадной работы, в том числе, в сети Интернет, в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим данный аспект;

- обеспечить кодирование титульного листа работы и каждого листа с ответами для последующей передачи Жюри регионального этапа олимпиады ответов участников в зашифрованном (обезличенном) виде, также обеспечивает хранение титульных листов работы до момента получения окончательных результатов олимпиады в зашифрованном (обезличенном) виде, обеспечивает дешифрование результатов в личный вид и составляет рейтинг участников в соответствии с набранными баллами;

- обеспечить работу необходимого количества дежурных и наблюдателей во время проведения Олимпиады;

- обеспечить сдачу всеми участниками Олимпиады, перед их выходом из аудитории, полного комплекта материалов, полученных в начале мероприятия;

- обеспечить работу жюри Олимпиады, проведение просмотра работ и апелляции;

- совместно с жюри информировать участников регионального этапа Олимпиады о результатах выполнения ими олимпиадных заданий;

- составить отчёт о проведении регионального этапа Олимпиады и своевременно предоставить в установленном порядке сведения о его участниках, победителях и призёрах;

- в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников формирует команду, представляющую соответствующий субъект Российской Федерации на заключительном этапе всероссийской олимпиады школьников по географии;

- при тиражировании задания настоятельно рекомендуется обеспечить требуемое качество изображения и читаемость иллюстраций. Для этого соблюдает технические условия в соответствии с инструкцией, подготовленной центральной предметно-методической комиссией;

- обеспечить сканирование обезличенных выполненных олимпиадных работ и предоставить жюри скан-копии для проверки.

2.4. Жюри регионального этапа Олимпиады в субъектах Российской Федерации формируются для квалифицированной и объективной проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками регионального этапа Олимпиады.

Состав жюри регионального этапа Олимпиады утверждается органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими управление в сфере образования. В состав жюри могут входить педагогические, научные и научно-педагогические работники, имеющие высшее географическое, географо-экологическое, педагогическое (учителя географии) образование, высшее образование в одной из смежных с географией областей знаний (гидрометеорология, океанология, экология, картография и т.д.), аспиранты и докторанты, получающие соответствующую квалификацию в области географии, смежных с географией областей знаний и педагогики.

2.5. Жюри регионального этапа Олимпиады:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) работы участников регионального этапа Олимпиады;

- осуществляет компетентное оценивание работ участников в соответствии с утверждёнными критериями и методиками оценивания, прилагаемыми в комплекте материалов для жюри;

- проводит разбор олимпиадных заданий;

- совместно с Оргкомитетом информирует участников регионального этапа Олимпиады о результатах выполнения ими олимпиадных заданий;

- по письменному заявлению рассматривает в очном порядке апелляции участников олимпиады с использованием средств аудио – и видеофиксации;

- определяет победителей и призёров регионального этапа Олимпиады на основании рейтинга и в соответствии с квотой, установленной для географии¹ как общеобразовательного предмета, по которому проводится Всероссийская олимпиада школьников;

- представляет организатору регионального этапа Олимпиады результаты данного этапа в виде протоколов для их утверждения;

- составляет и представляет организатору регионального этапа Олимпиады аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий.

¹ В случае равного количества баллов участников олимпиады, занесённых в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призёров этапа олимпиады принимается организатором регионального этапа Олимпиады.

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОЛИМПИАДЫ

3.1. Комплекты материалов для участника (по количеству зарегистрированных участников). В состав каждого комплекта материалов для участника входят:

- блок 1 – сброшюрованные листы первой и второй части заданий с титульным листом и необходимыми иллюстративными приложениями;
- блок 2 – сброшюрованные листы с заданиями третьей части заданий с титульным листом и листом для ответов;
- черновик¹.

3.2. Комплекты материалов для жюри (по количеству членов жюри), состоящие из всех заданий, правильных ответов на задания с критериями оценки и методических рекомендаций по проверке и оцениванию ответов.

3.3. Для выполнения олимпиадных заданий участнику Олимпиады необходимы: шариковая авторучка (синяя или чёрная), электронный калькулятор с простыми арифметическими функциями, а также линейка (или угольник) с миллиметровыми делениями и транспортир. В случае если указанные принадлежности не предоставляются участникам Олимпиады, они должны быть заранее предупреждены о необходимости иметь их с собой.

3.4. Аудитории (кабинеты), где предусмотрены отдельные рабочие столы для всех участников Олимпиады, а также оборудование для видеофиксации всего хода проведения мероприятия. При необходимости участники с ОВЗ работают в аудиториях, оборудованных в зависимости от их потребностей (пандусы, поручни, дополнительное освещение и прочее оборудование), где обеспечивается дежурство специалистов, обладающих компетенциями, соответствующими типу ОВЗ.

3.5. Комната для работы жюри.

3.6. Компьютер для ведения оргкомитетом документации Олимпиады, составления рейтинговых списков участников и т.д.; компьютер должен быть подключён к принтеру.

3.7. Помещение для кодирования (шифровки) работ участников Олимпиады и сейф для их хранения.

3.8. Оборудование для сканирования и распечатки скан копий работ участников.

3.9. Помещение для разбора заданий.

3.10. Помещение для проведения просмотра работ и процедуры апелляции, оборудованное средствами аудио – и видеофиксации.

¹ По умолчанию 1 лист формата А4, дополнительные листы выдаются по требованию участника.

3.11. Информационный стенд для вывешивания результатов проведения Олимпиады (рейтинговых списков).

3.12. Ресурсы в Интернете для размещения информации об Олимпиаде, включая результаты выполнения участниками заданий.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СОСТЯЗАНИЯ

4.1. Региональный этап Олимпиады проводится в один день.

4.2. Время начала регионального этапа Олимпиады в каждом субъекте Российской Федерации устанавливается в соответствии с временными регламентами, разработанными с учётом часовых поясов (Приложение 1). Не допускается досрочный выход участника за пределы аудитории без сопровождения дежурных, равно как и использование участниками олимпиады средств связи до истечения времени, отведённого на выполнение заданий Олимпиады.

4.3. На выполнение всех заданий олимпиады отводится **4 астрономических часа (240 минут)**.

4.4. На выполнение **блока 1** отводится **200 минут**. На выполнение **блока 2** отводится **40 минут**.

4.5. Проведение Олимпиады начинается с инструктажа. Во время инструктажа все участники заполняют соответствующие поля титульного листа 1 блока заданий (блок 1 может раскладываться на столы участников до их входа в аудиторию), участникам объявляется структура олимпиадных заданий и временной регламент их выполнения (записывается на доске), объявляется общее время проведения Олимпиады (записывается на доске), даётся старт отсчёта времени. С момента старта участники приступают к выполнению заданий.

4.6. За 10 минут до окончания времени, отведённого для ответов на задания блока 1, все участники информируются о необходимости скорого завершения работы над ответами. В течение этого времени на рабочий стол участника раздаются сброшюрованные листы блока 2 (листы тестовых заданий с листами для ответов и титульным листом), которые до этого хранятся у представителя Оргкомитета в закрытом виде (упакованы в непрозрачный конверт или пакет). Работать с ними участники начинают после сдачи блока 1.

По истечении 200 минут, отведённых для ответов на задания блока 1 все участники сдают материалы 1 блока. Затем под контролем дежурного участники подписывают титульные листы блока 2 и начинают отвечать на вопросы.

Первый блок с ответами передаётся в оргкомитет для шифрования, сканирования и печать скан копий.

4.7. По окончании времени, отведённого на проведение Олимпиады, участники сдают листы блока 2. Они передаются в оргкомитет для шифрования, сканирования и печати скан копий.

4.8. Ответы на задания участниками записываются в специально отведённых полях. Ответы на черновиках не проверяются и не оцениваются. Перед выходом из аудитории по окончании состязательного этапа Олимпиады школьники сдают все материалы. Контроль за этим осуществляют дежурные в аудитории.

4.9. Жюри приступает к проверке скан копий выполненных работ после их получения от оргкомитета в обезличенном виде (без титульного листа). Проверка и оценка оригиналов работ, незашифрованных скан копий работ, равно как и скан копий работ, которые имеют обозначения и пометки, позволяющие идентифицировать участника, не допускается. Для обеспечения работы жюри каждому его члену выдаются комплект методических рекомендаций с заданиями, примерными ответами и критериями оценки работ участников.

4.10. Проверка ответов осуществляется в соответствии с критериями оценивания олимпиадных заданий, отражёнными в методических рекомендациях, которые разработаны Центральной предметно-методической комиссией.

5. ОПИСАНИЕ ЗАДАНИЙ ОЛИМПИАДЫ

5.1. В первой части блока 1 участникам предлагается решить 4 географические задачи. Наборы заданий для участников, представляющие 9 и из 10 – 11 классы различаются. Различия обусловлены особенностями содержания школьного курса географии.

Вторая часть блока 1 и блок 2 одинаковы для участников из 9 и 10 – 11 классов.

Во второй части блока 1 участникам предлагается выполнить задания практической направленности, выявляющие навыки работы с картографической и (или) статистической информацией.

В блок 2 включены 20 тестовых заданий закрытого типа, для каждого задания даётся 4 варианта ответа, среди которых правильным является только **один**.

5.2. Задания Олимпиады составлены в одном варианте.

5.3. Выполнение заданий Олимпиады требует от участников знания:

- общих географических закономерностей;
- характеристик природы (геологическое строение, рельеф, климат, почвы, растительность, животный мир, природные зоны и ландшафтные области; водные объекты суши; мировой океан) материков и отдельных стран мира;
- характеристик населения (демография, этнический и конфессиональный состав, уровень урбанизации), хозяйства (основные отрасли сельского и лесного хозяйства,

добывающей и обрабатывающей промышленности, транспорта и связи, сферы услуг, туризма и др. сферы деятельности человека) и культуры крупных регионов и отдельных стран мира;

- географических особенностей (природа, население, хозяйство) основных районов (частей) России и других стран мира;

- особенностей политической карты мира (формы политического устройства стран, их современные и исторические столицы, членство стран в интеграционных объединениях, их колониальная история и пр.).

Участники Олимпиады должны обладать навыками работы с географическими картами, статистическими материалами и прочими источниками географической информации.

5.4. При ответе на задания участникам Олимпиады строго не рекомендуется пользоваться принесёнными (привезёнными) с собой энциклопедическими изданиями и справочниками, географическими картами, атласами, персональными компьютерами, коммуникаторами, мобильными телефонами, смартфонами, средствами фото- и видеофиксации и прочими бумажными, электронными и механическими носителями информации, равно как и средствами передачи информации на расстоянии.

Участникам Олимпиады рекомендуется использовать электронный калькулятор с простыми арифметическими функциями, линейку (угольник), транспортир, авторучку (с чернилами черного или синего цвета) и карандаши. Для участников с ОВЗ разрешается использование принадлежностей, соответствующих типу ОВЗ, если это не противоречит тексту предыдущего параграфа.

5.5. Максимальное количество баллов, которое участник Олимпиады может набрать за решение каждой задачи первой части блока 1, указано в инструкции к выполнению заданий. Максимальная суммарная оценка за выполнение заданий первой части составляет **60 баллов**.

Максимальная суммарная оценка за правильные ответы на все вопросы второй части блока 1 составляет **20 баллов**.

Оценка за правильный ответ на каждый тестовый вопрос блока 2 составляет **1 балл**, максимальная суммарная оценка за эту часть составляет **20 баллов**.

Общая максимальная оценка за все задания Олимпиады составляет **100 баллов**.

6. ПОРЯДОК РАЗБОРА ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ И ПОКАЗА РАБОТ

6.1. Разбор олимпиадных заданий проводится с целью информирования участников Олимпиады о правильных вариантах ответов на задания, объяснения допущенных ими ошибок и разъяснения критериев оценивания ответов. Подробный разбор олимпиадных

заданий и объяснение критериев оценки ответов должны помочь снизить количество необоснованно поданных апелляций.

6.2. Решение о времени проведения и форме проведения разбора заданий принимает оргкомитет регионального этапа Олимпиады. Разбор олимпиадных заданий проводится только после завершения проверки ответов участников на все задания Олимпиады и до проведения апелляций. Разбор олимпиадных заданий проводится в очной форме. Тексты заданий с правильными ответами могут быть также размещены в Интернете на ресурсе, доступ к которому обеспечен всем участникам Олимпиады. Размещение олимпиадных заданий и ответов на них в сети Интернет проводится только после завершения проверки ответов участников на все задания Олимпиады, но до проведения апелляций.

6.3. На разборе олимпиадных заданий имеют право присутствовать все участники Олимпиады. В ходе разбора олимпиадных заданий представители жюри приводят правильные ответы на задания и подробно объясняют критерии оценивания выполнения олимпиадных заданий. Представители жюри информируют участников о лучших ответах, анализируют типичные ошибки, допущенные участниками Олимпиады.

6.4. Помещение и необходимое для проведения разбора олимпиадных заданий оборудование предоставляет оргкомитет регионального этапа Олимпиады. При необходимости обеспечивается возможность присутствия на разборе школьников с ОВЗ.

6.5. Оповещение участников о времени, месте разбора заданий и времени и месте показа работ обеспечивает оргкомитет регионального этапа Олимпиады.

6.6. На показе работы присутствует только участники олимпиады. Родители участников Олимпиады и сопровождающие участников Олимпиады педагоги на показ работ не допускаются, кроме случаев, когда сопровождение участника необходимо по причине наличия ОВЗ.

6.7. Для показа работ необходима аудитория (аудитории), в которой должны стоять столы для членов жюри и столы для участников Олимпиады. Каждый участник Олимпиады, пришедший на показ работ, имеет право просматривать свои ответы на олимпиадные задания в течение времени, согласованного Оргкомитетом с жюри. Просмотр проводится под наблюдением дежурных или членов жюри, которые не должны комментировать и разъяснять участникам критерии оценки ответа. Участник Олимпиады не имеет право делать в своих ответах пометки и записи. Любые пометки и записи, сделанные участником Олимпиады во время показа работ, являются поводом для аннулирования результатов данного участника Олимпиады. После просмотра работы участник возвращает её дежурному, или члену жюри или ответственному от оргкомитета в аудитории.

6.8. Работы участников хранятся оргкомитетом Олимпиады в течение одного года со времени ее проведения.

7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕРКИ ЖЮРИ ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ

7.1. Апелляция проводится после показа работ в случаях несогласия участника регионального этапа Олимпиады с результатами оценивания выполнения им заданий. Методика проведения мероприятия, методика проверки и оценивания вопроса апелляции не подлежат.

7.2. Апелляции участников регионального этапа Олимпиады рассматриваются членами жюри, входящими в апелляционную комиссию. Апелляционная комиссия избирается из состава Жюри. Работой апелляционной комиссии руководит ее председатель.

7.3. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной обстановке. Участнику регионального этапа Олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его ответы на олимпиадные задания проверены и правильно оценены в соответствии с критериями, озвученными во время разбора олимпиадных заданий.

7.4. Апелляция участника Олимпиады должна быть рассмотрена не позднее чем через 3 часа с момента подачи соответствующего заявления.

7.5. Для проведения апелляции участник Олимпиады подает письменное заявление. Заявление на апелляцию принимается в течение одного астрономического часа после окончания показа работ на имя председателя Жюри в установленной форме.

7.6. При рассмотрении апелляции присутствует только участник Олимпиады, подавший заявление и имеющий при себе документ, удостоверяющий личность (кроме случаев, когда сопровождение участника необходимо по причине наличия ОВЗ).

7.7. По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:
об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

7.8. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

7.9. Решения по апелляции принимаются членами жюри простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель жюри имеет право решающего голоса.

7.10. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

7.11. По результатам каждого апелляционного заявления оформляется соответствующий протокол, который подписывается членами жюри, входящими в состав апелляционной комиссии.

7.12. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчетную документацию.

7.13. Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления об апелляции участников Олимпиады (Приложение 2);
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы проведения апелляции (Приложение 3), материалы аудио- и видеофиксации работы апелляционной комиссии хранятся Оргкомитетом регионального этапа Олимпиады вместе с работами участников в течение одного года.

8. ПОРЯДОК ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ОЛИМПИАДЫ

8.1. Оргкомитет и жюри знакомят участников регионального этапа олимпиады с предварительными результатами проверки и оценки их работ в следующем порядке:

- предварительные результаты оценки выполнения олимпиадных заданий демонстрируются участникам после проведения разбора заданий;
- предварительные результаты выполнения заданий по каждой части (теоретическая, практическая и тестовая) вывешиваются для всеобщего обозрения в виде рейтинговых таблиц по двум возрастным группам (для учащихся 9 и 10 – 11 классов);
- в рейтинговых таблицах с предварительными результатами для каждого участника Олимпиады выделяются оценки за каждую часть, а также общая суммарная оценка участника Олимпиады.

8.2. Окончательные итоги Олимпиады утверждаются после проведения апелляции с учетом ее результатов.

8.3. Победители и призеры регионального этапа Олимпиады определяются на основании рейтинга и в соответствии с квотой, установленной организатором регионального этапа на основании Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников.

8.4. Документом, фиксирующим итоговые результаты регионального этапа Олимпиады, является протокол жюри регионального этапа, подписанный его председателем, а также всеми членами жюри (Приложение 4).

Окончательные результаты проверки ответов всех участников Олимпиады фиксируются в итоговой Ведомости оценивания работ участников Олимпиады (Приложение 5), представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Имена участников Олимпиады с одинаковыми баллами располагаются в рейтинге в алфавитном порядке.

Итоговый рейтинг для участников регионального этапа Олимпиады, обучающихся в 9 и 10 – 11 классах составляется отдельно. Проходной балл для участия в заключительном этапе всероссийской олимпиады по географии определяется на заседании ЦПМК для участников Олимпиады, представляющих 9-е и 10-11-е классы отдельно.

8.5. Председатель жюри передает протокол по определению победителей и призеров в Оргкомитет регионального этапа олимпиады для подготовки приказа об итогах регионального этапа Олимпиады.

Победители и призеры регионального этапа Олимпиады награждаются оргкомитетом регионального этапа Олимпиады поощрительными грамотами.

8.6. Официальным объявлением итогов Олимпиады считается опубликование (вывешивание на стенде для всеобщего обозрения, размещение на соответствующих ресурсах в Интернете) итоговых таблиц результатов выполнения олимпиадных заданий для двух возрастных групп – 9 и 10 – 11 классов, заверенных подписями председателя и членов жюри.

8.7. Представители оргкомитета регионального этапа Олимпиады в сроки, установленные Минпросвещения России, заносят сведения о результатах проведения данного этапа в единую электронную систему.

**Временные регламенты
проведения туров регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников
по географии в субъектах Российской Федерации
в 2019/20 учебном году**

	Субъект РФ	Местное время	Время начала и окончания тура по <u>моск. времени</u>
1.	Калининградская область*	MSK-1	9.00 – 13.00
2.	Республика Карелия	MSK	9.00 – 13.00
3.	Республика Коми	MSK	
4.	Архангельская область	MSK	
5.	Ненецкий автономный округ	MSK	
6.	Вологодская область	MSK	
7.	Мурманская область	MSK	
8.	Ленинградская область	MSK	
9.	Новгородская область	MSK	
10.	Псковская область	MSK	
11.	г. Санкт-Петербург	MSK	
12.	Белгородская область	MSK	
13.	Брянская область	MSK	
14.	Владимирская область	MSK	
15.	Воронежская область	MSK	
16.	Ивановская область	MSK	
17.	Калужская область	MSK	
18.	Костромская область	MSK	
19.	Курская область	MSK	
20.	Липецкая область	MSK	
21.	г. Москва	MSK	
22.	Московская область	MSK	
23.	Орловская область	MSK	
24.	Рязанская область	MSK	

	Субъект РФ	Местное время	Время начала и окончания тура по <u>моск. времени</u>	
25.	Смоленская область	MSK		
26.	Тамбовская область	MSK		
27.	Тверская область	MSK		
28.	Тульская область	MSK		
29.	Ярославская область	MSK		
30.	Республика Адыгея	MSK		
31.	Республика Калмыкия	MSK		
32.	Краснодарский край	MSK		
33.	Ростовская область	MSK		
34.	Республика Крым	MSK		
35.	г. Севастополь	MSK		
36.	Республика Дагестан	MSK		
37.	Республика Ингушетия	MSK		
38.	Кабардино-Балкарская Республика	MSK		
39.	Карачаево-Черкесская Республика	MSK		
40.	Республика Северная Осетия – Алания	MSK		
41.	Ставропольский край	MSK		
42.	Чеченская Республика	MSK		
43.	Кировская область	MSK		
44.	Республика Марий Эл	MSK		
45.	Республика Мордовия	MSK		
46.	Нижегородская область	MSK		
47.	Пензенская область	MSK		
48.	Республика Татарстан	MSK		
49.	Чувашская Республика	MSK		
50.	Астраханская область	MSK+1		8.00 – 12.00
51.	Волгоградская область	MSK+1		

	Субъект РФ	Местное время	Время начала и окончания тура по <u>моск. времени</u>
52.	Самарская область	MSK+1	
53.	Саратовская область	MSK+1	
54.	Удмуртская Республика	MSK+1	
55.	Ульяновская область	MSK+1	
56.	Республика Башкортостан	MSK+2	7.00 – 11.00
57.	Оренбургская область	MSK+2	
58.	Пермский край	MSK+2	
59.	Курганская область	MSK+2	
60.	Свердловская область	MSK+2	
61.	Тюменская область	MSK+2	
62.	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра	MSK+2	
63.	Челябинская область	MSK+2	
64.	Ямало-Ненецкий автономный округ	MSK+2	
65.	Омская область	MSK+3	
66.	Республика Алтай	MSK+4	6.00 – 10.00
67.	Алтайский край	MSK+4	
68.	Кемеровская область	MSK+4	
69.	Красноярский край	MSK+4	
70.	Новосибирская область	MSK+4	
71.	Республика Тыва	MSK+4	
72.	Республика Хакассия	MSK+4	
73.	Томская область	MSK+4	
74.	Республика Бурятия	MSK+5	5.00 – 9.00
75.	Иркутская область	MSK+5	5.00 – 9.00
76.	Республика Саха (Якутия)	MSK+6	
77.	Амурская область	MSK+6	
78.	Забайкальский край	MSK+6	5.00 – 9.00**
79.	Еврейская автономная область	MSK+7	

	Субъект РФ	Местное время	Время начала и окончания тура по <u>моск. времени</u>
80.	Приморский край	MSK+7	
81.	Хабаровский край	MSK+7	
82.	Магаданская область	MSK+8	5.00 – 9.00**
83.	Сахалинская область	MSK+8	
84.	Чукотский автономный округ	MSK+9	4.00 – 8.00 (9.00)**
85.	Камчатский край	MSK+9	

*Для Калининградской области сбор *всех участников* в месте состязания должен состояться строго в 9 – 00 по местному времени, а само состязание может быть начато с 9 – 30 с обязательным выполнением в период после 8 – 00 по местному времени в месте состязания условий по защите участников от возможной утечки информации из субъектов РФ с часовыми поясами MSK+5, 6, 7 и 9, где состязания уже заканчивается в 9 – 00 по московскому времени, т. е. в 8 – 00 по местному времени в Калининградской области.

**Субъекты Российской Федерации, находящиеся в часовых поясах MSK+7, MSK+8, MSK+9, могут начать соревновательные туры раньше при условии строгого соблюдения «информационного карантина» для участников Олимпиады, т. е. невозможности использования ими каких-либо электронных устройств и средств связи до 9 – 00 по московскому времени (окончание всех мероприятий дня).

**ЗАЯВЛЕНИЕ УЧАСТНИКА РЕГИОНАЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ
ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ ПО ГЕОГРАФИИ НА АПЕЛЛЯЦИЮ**

Председателю Жюри регионального этапа
Всероссийской олимпиады школьников
по географии ученика _____ класса _____

(полное название образовательной организации)

(фамилия, имя, отчество)

Заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу, по заданию__ (*указывается номер задачи теоретической части, по которой подается апелляция*), так как я не согласен с выставленными мне баллами. (*Участник Олимпиады далее обосновывает свое заявление.*)

(Дата)

(Подпись)

ПРОТОКОЛ № _____

рассмотрения апелляции участника регионального этапа
Всероссийской олимпиады школьников
по ГЕОГРАФИИ

(ФИО полностью)

ученика _____ класса _____
(полное название образовательного учреждения)

Место проведения _____
(субъект Федерации, город)

Дата и время _____

Присутствуют:

Члены жюри: (указываются ФИО полностью).

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции) _____

Результат апелляции:

- 1) оценка, выставленная участнику Олимпиады, оставлена без изменения;
- 2) оценка, выставленная участнику Олимпиады, изменена на _____.

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____ (подпись заявителя).

Члены Жюри

_____	_____
Ф.И.О.	Подпись
_____	_____
Ф.И.О.	Подпись
_____	_____
Ф.И.О.	Подпись
_____	_____

ПРОТОКОЛ № _____

заседания Жюри по определению победителей и призеров регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников по ГЕОГРАФИИ от « ____ » _____ 2020 г.

На заседании присутствовали _____ членов Жюри.

Повестка: Подведение итогов регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников

по географии; утверждение списка победителей и призеров.

Выступили:

1. Председатель Жюри _____

2. Члены Жюри _____

Голосование членов Жюри:

«за» _____

«против» _____

Решение: утвердить список победителей и призеров регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников по ГЕОГРАФИИ (прилагается).

Председатель Жюри

ФИО

Подпись

Члены Жюри

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

ВЕДОМОСТЬ ОЦЕНИВАНИЯ РАБОТ УЧАСТНИКОВ ОЛИМПИАДЫ

п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Класс	Учебное заведение	Город, регион	Шифр	Количество баллов			Итоговый балл	Рейтинг место
								Первая часть	Вторая часть	Третья часть		

Председатель жюри

Ф.И.О.

Подпись

Члены жюри

Ф.И.О.

Подпись

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.