

ПРОТОКОЛ

Совещания Оперативного штаба
на тему: «Организация бесплатного горячего питания обучающихся начальных классов в общеобразовательных организациях области»

г. Вологда

30 августа 2022 года

Председательствующий – Л.Р. Проничева, Заместитель начальника Департамента образования области.

Присутствовали: (список участников прилагается).

ПОВЕСТКА: Организация бесплатного горячего питания обучающихся начальных классов в общеобразовательных организациях области.

РЕШЕНИЯ:

1. Департаменту образования области:

1.1. Направить в Департамент здравоохранения и АОУ ВО ДПО «ВИРО» информацию об итогах анкетирования обучающихся общеобразовательных организаций, проведённого в рамках реализации Национального проекта «Демография», для предложений.

Срок: до 10 сентября 2022 года

1.2. Направить главам Бабаевского, Бабушкинского, Белозерского, Великоустюгского, Верховажского, Кадуйского, Кичменгско – Городецкого, Чагодощенского и Шекснинского муниципальных районов результаты анализа меню школ в системе федерального мониторинга горячего питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования для контроля.

Срок: до 10 сентября 2022 года

1.3. Организовать на заседании Оперативного штаба рассмотрение вопроса об организации питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, которые не могут питаться в школе по причине заболевания, сопровождающегося ограничениями в питании.

Срок: до 12 октября 2022 года

1.4. Провести анализ меню школ области в части соответствия выхода блюд нормам СанПиН в соответствии с данными федеральной платформы мониторинга горячего питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования за сентябрь 2022 года.

Срок: до 12 октября 2022 года

1.5. Организовать проведение анализа сайтов школ области на соответствие Приказу Рособнадзора № 24 от 12 января 2022 года в части создания раздела «Организация питания».

Срок: до 1 октября 2022 года

2. Руководителям Управлений образованием муниципальных районов и городских округов области:

2.1. Организовать проведение генеральных уборок всех помещений общеобразовательных организаций перед началом нового учебного года.

Срок: до 1 сентября 2022 года

2.2. Обеспечить проведение «утренних фильтров» при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний с использованием всех входов в здание (по возможности) и недопущением скопления обучающихся при входе.

Срок: ежедневно

2.3. Организовать дезинфекционный режим во всех помещениях общеобразовательных организаций (проведение уборок с использованием дезинфекционных средств, наличие антисептических средств для обработки рук, использование приборов для обеззараживания воздуха).

Срок: постоянно

2.4. Обеспечить создание условий для соблюдения правил личной гигиены (наличие мыла и одноразовых полотенец или электрополотенец в умывальниках, туалетной бумаги в туалетных комнатах).

Срок: постоянно

2.5. Организовать обязательное проветривание помещений (учебные помещения проветриваются во время перемен, рекреации, коридоры – во время уроков).

Срок: постоянно

2.6. Осуществлять контроль использования средств индивидуальной защиты (маски и перчатки) персоналом пищеблоков.

Срок: постоянно

2.7. Организовать принятие решений о приостановлении учебного процесса в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (досрочном

ропуске на каникулы или их продлении) в случае отсутствия по причине гриппа и ОРВИ 20% и более детей в соответствии с СП 3.3686-21 «Санитарно – эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней».

Срок: по мере необходимости

2.8. Обеспечить контроль за проведением профилактических прививок против новой коронавирусной инфекции и гриппа педагогов, работников пищеблоков.

Срок: постоянно

2.9. Организовать проведение обучающих занятий со школьниками и бесед с родителями о мерах по профилактике гриппа.

Срок: постоянно

2.10. Организовать разработку и утверждение Положения о школьном родительском совете образовательной организации, которое включает: задачи и направления деятельности совета; периодичность проведения плановых контрольных мероприятий; порядок доступа родителей в учреждение; порядок проведения внеплановых контрольных мероприятий; чек – лист по контролю за организацией питания; порядок проведения родительского контроля; порядок организации работы по итогам проведенных проверок.

Срок: до 1 октября 2022 года

2.11. Обеспечить приведение сайтов общеобразовательных организаций в соответствие с Приказом Рособнадзора №24 от 12 января 2022 года в части создания раздела «Организация питания».

Срок: до 20 сентября 2022 года

2.12. Организовать работу по анализу муниципальных правовых актов в соответствии с изменениями в статье 79 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», утвержденные Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 299-ФЗ, при необходимости внести соответствующие изменения в нормативные правовые акты муниципалитета.

Срок: до 1 октября 2022 года

2.13. Устранить замечания, выявленные при анализе меню школ области на сайте федеральной платформы мониторинга горячего питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

Срок: до 10 сентября 2022 года

2.14. Организовать работу по повышению квалификации специалистов, ответственных за организацию питания в школах, на базе Института развития

дополнительного профессионального образования Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по программе «Организация питания в общеобразовательных учреждениях».

Срок: до 1 октября 2022 года

2.15. Обеспечить заполнение данных по критериям рейтинга общественной оценки школьного питания согласно прилагаемой форме и размещение на сайте общеобразовательной организации в подкаталоге «food», используемом для публикации файлов меню фактического питания, в соответствии с запросом Министерства просвещения Российской Федерации.

Срок: до 31 августа 2022 года

3. Управлениям образованием Бабаевского, Белозерского, Вашкинского, Вытегорского, Харовского, Череповецкого, Великоустюгского, Устюженского муниципальных районов:

завершить работу по заключению контрактов и договоров на закупку продуктов питания и на услуги по организации питания.

Срок: до 31 августа 2022 года

4. Представителям управлений образованием Бабаевского, Бабушкинского, Белозерского, Кадуйского и Шекснинского муниципальных районов:

выступить на заседании Оперативного штаба с докладами на тему: «Об организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального района»

Срок: до 12 октября 2022 года

Заместитель начальника
Департамента

 Л.Р. Проничева